



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Programul  
Tranziție Justă  
Împreună clădim comunitățile viitorului

Ghidul solicitantului pentru componenta

# SPRIJIN PENTRU CREȘTEREA DURABILĂ A ÎNTRERINDERILOR SOCIALE ȘI CREAREA DE LOCURI DE MUNCĂ - SPRIJIN DIRECT

Programul Tranziție Justă 2021-2027- Prioritatea 6 Mureș



# Apel PTJ/P6/1.3/1.C/MS

Programul Tranziție Justă 2021-2027

Prioritatea 6: Atenuarea impactului socio-economic al tranziției la neutralitatea climatică în județul Mureș

Acțiunea: „Dezvoltarea întreprinderilor și a antreprenoriatului”

Componenta: SPRIJIN PENTRU CREȘTEREA DURABILĂ A ÎNTREPRINDERILOR SOCIALE ȘI CREAREA DE LOCURI DE MUNCĂ - SPRIJIN DIRECT

**Obiectiv specific:** A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris

# Calendarul Apelului de Proiecte

1 — Deschiderea Apelului  
**06.01.2026, ora 14:00**

2 — Închiderea Apelului  
Termen limită pentru depunerea proiectelor  
**07.08.2026, ora 14:00**

Alocare totală pentru apel

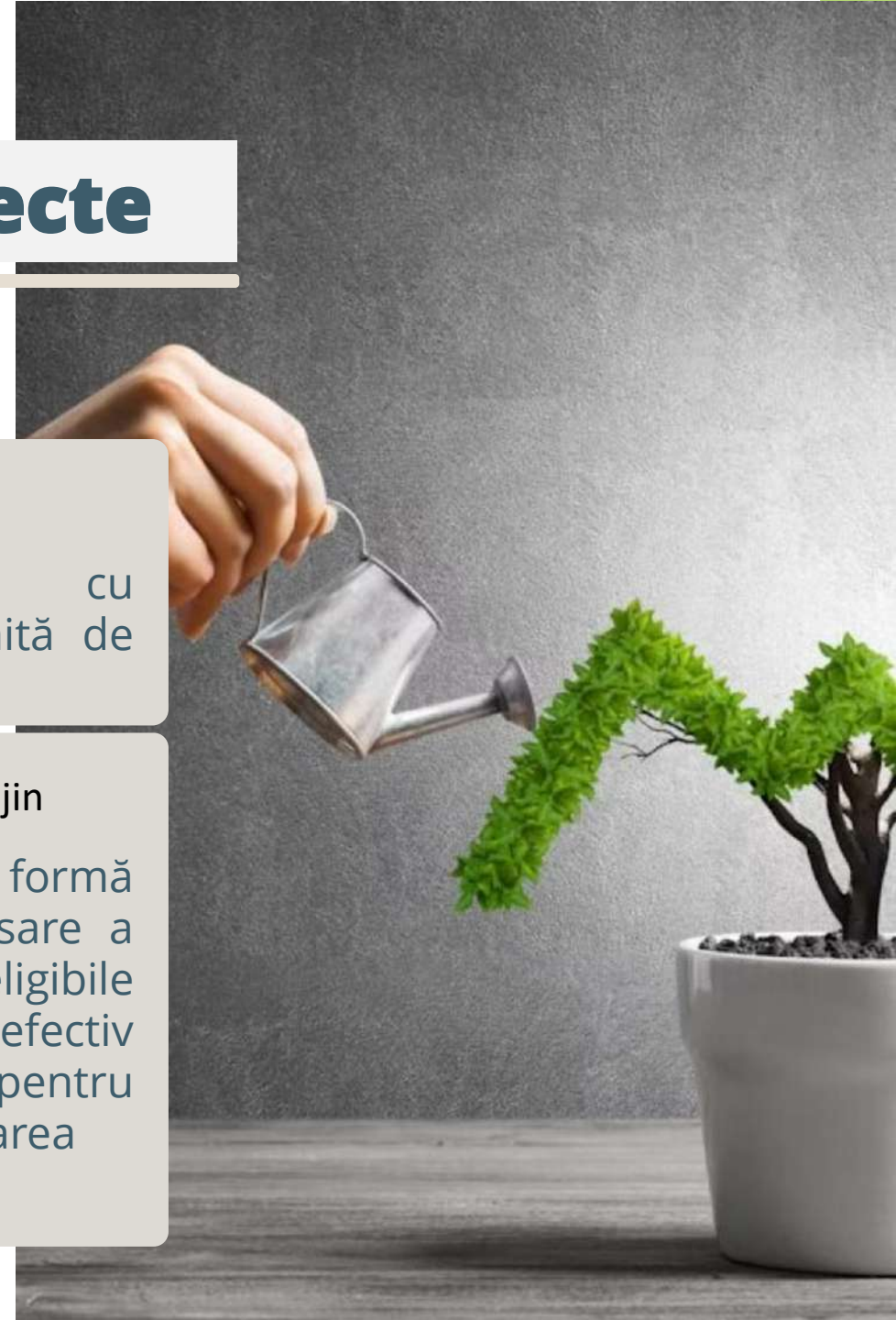
**5.593.583** Euro

Tip de apel

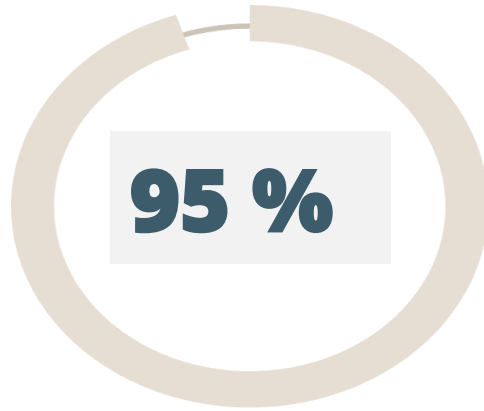
Competitiv, cu  
termen limită de  
depunere

Forma de sprijin

Grant sub formă  
de rambursare a  
costurilor eligibile  
suportate efectiv  
și plătite pentru  
implementarea  
proiectului



# Valorile Finanțării și Intensitatea ajutorului de minimis



**Intensitate**

Ajutor de minimis acordat

Valoarea maximă 300.000 euro

Valoarea minimă 50.000 euro

## **Plafonul de minimis:**

**Valoarea totală a ajutoarelor de minimis ce poate fi acordată unei întreprinderi unice și nu trebuie să depășească 300.000 de euro pe o perioadă de 3 ani (ultimii 3 ani)/întreprindere unică/stat membru UE.**

# Modalitatea de depunere a proiectelor si structura cererii de finantare



01

## Depunere exclusiv online

Cererile de finanțare împreună cu anexele aferente se depun exclusiv prin sistemul informatic MySMIS 2021/SMIS2021.

02

## O singură cerere per solicitant

Un solicitant poate depune o singură cerere de finanțare în cadrul unui singur apel. Verificarea se realizează la nivel de CUI solicitant.

03

## Retragere și redepunere

Retragerea unei cereri și redepunerea acesteia este permisă doar până la alocarea cererii unei comisii de evaluare.

### **1** Formularul cererii de finanțare

Completarea formularului cererii se face exclusiv în aplicația electronică MySMIS2021/SMIS2021

### **2** Anexele si alte documente

Anexele la formularul cererii de finanțare încărcate în aplicația MySMIS2021, în format PDF, după ce au fost semnate digital iar celelalte documente vor fi scanate, salvate în format pdf, semnate digital și încărcate în sistemul informatic MySMIS.

### **3** Declarația unică

Solicitantul confirmă îndeplinirea condițiilor de eligibilitate și a cerințelor de conformitate administrativă, este generată de aplicația MySMIS2021/SMIS2021+ și se semnează cu semnătură electronică extinsă de către reprezentantul legal al acestuia sau împuternicitul acestuia

### **4** Limba utilizată

Cererea de finanțare și anexele acesteia trebuie să fie întocmite în limba română. Documentele redactate în altă limbă vor fi însoțite, în mod obligatoriu de traducere autorizată. Cererile de finanțare depuse în altă limbă vor respinse automat din procesul de evaluare, selecție și contractare, finanțare, fără a mai fi evaluate.

# Condiții de eligibilitate

- ✓ Criteriile de eligibilitate pentru solicitant trebuie îndeplinite începând cu data **depunerii** cererii de finanțare, pe întreg procesul de **evaluare, selecție, contractare, implementare, monitorizare, durabilitate**, cu excepțiile prevăzute în cadrul ghidului și respectiv ale contractului de finanțare.
- ✓ Solicitantul se obligă să creeze minimum **1 loc nou de muncă**. Prin grila de evaluare ETF este punctată crearea unui număr mai mare de locuri de muncă față de minimul obligatoriu.
- ✓ Criteriile de eligibilitate și de selecție care privesc aspecte legate de anul de referință al situațiilor financiare se referă la anul fiscal din anul deschiderii apelului de proiecte sau, după caz, la anul fiscal anterior deschiderii apelului de proiecte.
- ✓ În situația în care pe parcursul procesului de evaluare, selecție, contractare se încheie un nou an fiscal, solicitantul are obligația menținerii criteriilor de eligibilitate în noul an fiscal.



# Eligibilitatea solicitanților

## 1) Forma de constituire a solicitantului

Tipul de întreprindere eligibil

Solicitantul trebuie să fie o **întreprindere socială** sau **întreprindere socială de inserție**, cu sediul principal sau secundar în județele vizate de apel.

Menținerea statutului

Statutul de întreprindere socială/socială de inserție trebuie **menținut pe toată perioada de durabilitate** a proiectului.

Vechime și activitate continuă

Întreprinderea trebuie înființată **cel târziu la data deschiderii apelului** și nu trebuie să fi avut activitatea suspendată temporar în anul curent sau în anul fiscal anterior deschiderii apelului (conform Registrului ANOFM).



**Nu sunt eligibile:** Sucursalele, agențiile, reprezentanțele sau alte unități fără personalitate juridică. **Întreprinderile în dificultate** sunt excluse conform Regulamentului (UE) 1056/2021, art. 9, lit. c).

# Eligibilitatea solicitanților

## 2) Încadrarea solicitantului în categoria de întreprindere socială

Să fie constituită și înregistrată în baza unuia dintre următoarele acte legislative:

- **Legea nr. 1/2005** - privind organizarea și funcționarea cooperației, republicată cu modificările ulterioare
- **OUG nr. 99/2006** - instituțiile de credit și adecvarea capitalului prin Legea nr. 227/2007, cu modificările și compl. ulterioare
- **OG nr. 26/2000** - asociații și fundații, aprobată prin Legea nr. 246/2005
- **Legea nr. 122/1996** - casele de ajutor reciproc ale salariaților și uniunile acestora
- **Legea nr. 540/2002** - casele de ajutor reciproc ale pensionarilor
- **Legea nr. 36/1991** - societățile agricole și alte forme de asociere în agricultură
- **Legea nr. 566/2004** - cooperația agricolă
- **Legea nr. 346/2004** - stimularea înființării și dezvoltării IMM-urilor

**Pot fi întreprinderi sociale federațiile și uniunile persoanelor juridice prevăzute mai sus**



# Eligibilitatea solicitanților

---

**3) Solicitantul a înregistrat a înregistrat un număr mediu de salariați începând de la 0 angajați, fără a lua în calcul funcția de administrator sau asociat, în anul fiscal anterior deschiderii apelului de proiecte**

---

**4) Solicitantul se angajează și demonstrează că poate să suporte din surse proprii sau din surse atrase care nu fac obiectul niciunui alt ajutor, cofinanțarea prevăzută în prezentul ghid pentru cheltuielile eligibile, neeligibile, suplimentare (după caz) generate de proiect pe parcursul implementării și costurile implicate de asigurarea caracterului durabil al proiectului.**

---

**5) Solicitantul și/sau reprezentantul său legal, după caz, nu se încadrează în niciuna din situațiile de excludere în conformitate cu Declarația unică**

---

**6) Solicitantul deține un drept real asupra imobilului/imobilelor asociate proiectelor**

---



# Eligibilitatea proiectului

## 1) Încadrarea proiectului în obiectivul programului, a priorității și acțiunii pentru care se lansează apelurile de proiecte prevăzute de ghidul solicitantului

Finanțarea este deschisă întreprinderilor sociale care doresc să promoveze în zonele vizate de prezent Ghid proiecte integrate care:



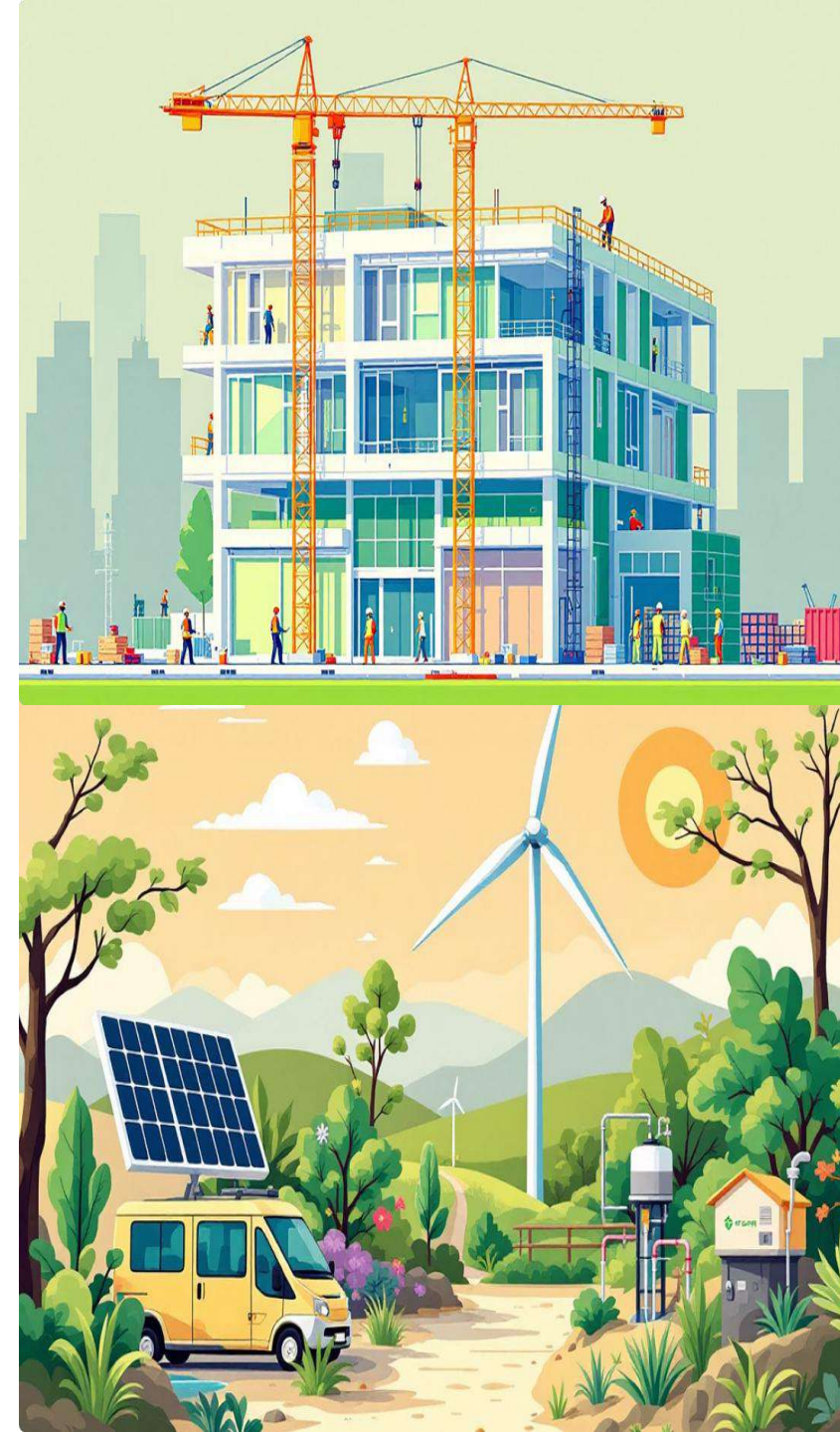
includ spații noi de producție/servicii, modernizarea sau extinderea spațiilor de producție/prestare de servicii existente și dotarea cu active corporale și/sau necorporale, precum și alte activități care susțin dezvoltarea economică a microîntreprinderii



conduc la crearea și menținerea de locuri de muncă sustenabile din punct de vedere al mediului, în special pentru persoanele afectate de procesul de tranziție la neutralitatea climatică la nivelul teritoriului, precum și pentru cele care se încadrează în categoria lucrătorilor defavorizați, a celor extrem de defavorizați și a lucrătorilor cu handicap



sunt proiecte durabile care integrează principiul de a nu prejudicia semnificativ mediul (DNSH) și care contribuie la tranziția la o economie cu emisii reduse de carbon



## 2) Domeniul de activitate în care se realizează proiectul



activități din domeniile care nu sunt excluse de prevederile Regulamentului (UE) 2021/1060, a Regulamentului (UE) 2021/1056, a Regulamentului aplicabil în materia ajutorului de minimis și a analizei DNSH a PTJ, în conformitate cu anexa nr. 1 la schema de ajutor de minimis având ca obiectiv dezvoltarea întreprinderilor sociale prin acordarea de sprijin pentru creșterea durabilă și crearea de locuri de muncă în cadrul Programului Tranziție Justă 2021-2027.



La depunerea cererii de finanțare, solicitantul trebuie să aibă deja domeniul/domeniile pentru care se acordă sprijin în vederea realizării investiției, înscris/e în obiectul de activitate (conform atestatului constatator de întreprindere socială sau marca socială pentru întreprinderea socială de inserție și raportului anual de activitate), indiferent dacă reprezintă activitatea principală sau secundară a întreprinderii.



La depunerea cererii de finanțare, solicitantul trebuie să aibă deja domeniul/domeniile de activitate eligibile vizat/e de investiție, autorizat/e.



Prin excepție, în cazul unei cereri de finanțare care presupune înființarea unui sediu secundar (punct de lucru) solicitantul se va angaja (prin declarația unică) ca, până la data depunerii primei cereri de plată a ajutorului, dar nu mai târziu de finalizarea implementării proiectului, să înregistreze locul de implementare ca punct de lucru



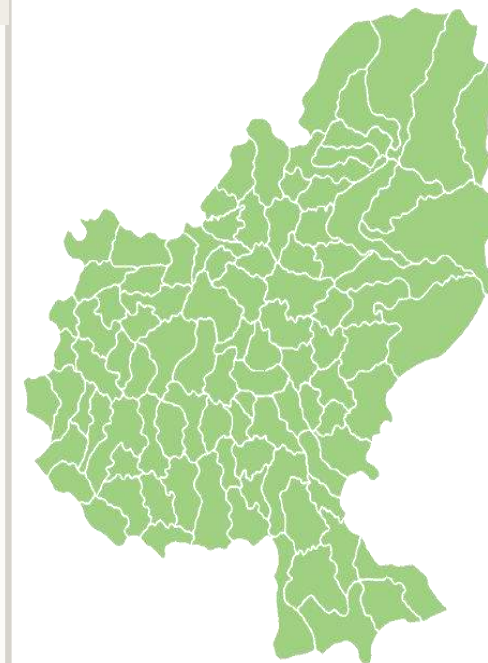
### 3) Locul de implementare

Zona vizată prin apelurile de proiecte reprezintă teritoriul administrativ al județului corespunzător priorității asociate, respectiv: teritoriul administrativ al județului Dolj, Gorj, Galați, Prahova și **Mureș**.

*! În situația unei cereri de finanțare care presupune înființarea unui punct de lucru (locul de implementare a proiectului) ca urmare a realizării proiectului, proiectul promovat trebuie să vizeze investiții în infrastructură, iar solicitantul se va angaja (prin Declarația unică) ca, până la finalizarea implementării proiectului, să înregistreze locul de implementare ca punct de lucru în zona vizată de apel.*

*!! Dacă solicitantul are deja sediul/punctul de lucru înregistrat și autorizat în zona vizată de apel, dar la acea locație nu a desfășurat activitate economică, sunt eligibile proiectele de investiții care nu presupun doar achiziția de echipamente sau dotări, proiectul trebuie să cuprindă investiții în infrastructură. Astfel dacă la sediu/punctul de lucru nu s-a desfășurat activitate economică, acesta va fi tratat ca un punct de lucru nou, caz în care proiectul promovat trebuie să vizeze investiții în infrastructură..*

*!!! Dacă solicitantul are deja sediul sau un punct de lucru înregistrat și autorizat în zona vizată de apel la momentul depunerii cererii de finanțare și a desfășurat la acea locație activitate economică, iar cererea de finanțare presupune înființarea unui sediu secundar ca urmare a realizării proiectului, sunt eligibile ambele tipuri de investiții, atât în infrastructură, cât și cele care presupun doar achiziție de echipamente și/sau dotări.*



Locul de implementare trebuie identificat în cadrul cererii de finanțare, descris în cadrul planului de afaceri și **trebuie să fie adecvat proiectului.**

4)

Proiectele nu includ activități care au făcut parte **dintr-o operațiune care este relocată** în conformitate cu art. 66 sau care ar constitui un transfer al unei activități productive în conformitate cu articolul 65 alineatul (1) litera (a) din Regulamentul (UE) 1060/2021, cu modificările și completările ulterioare.

5)

Proiectul nu include activități care au făcut sau ar fi trebuit să facă obiectul unei proceduri de recuperare în urma transferului unei activități de producție în afara zonei vizate de apel și nu include activități/investiții asupra unor obiective de investiție aflate în perioada de durabilitate/ de garanție a altor finanțări europene și/sau de la bugetul de stat.

6)

Proiectul face obiectul unei evaluări a impactului asupra mediului.



7)

Proiectul nu include activități care fac în mod direct obiectul unui aviz motivat al Comisiei cu privire la o încălcare în temeiul art. 258 din TFUE care pune în pericol legalitatea și regularitatea cheltuielilor sau desfășurarea acestuia.

8)

Proiectul respectă reglementările naționale și comunitare privind eligibilitatea cheltuielilor, promovarea egalității de șanse și politica nediscriminatorie; dezvoltarea durabilă, DNSH, drepturile fundamentale și Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene, accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități, în conformitate cu art. 9 din Convenția ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități, tehnologia informației; achizițiile publice, acolo unde este cazul; informare și publicitate; ajutorul de minimis precum și orice alte prevederi legale aplicabile fondurilor europene structurale și de investiții, după caz



9)

Proiectul nu a mai beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani înainte de data depunerii cererii de finanțare, pentru același tip de costuri eligibile asociate acelorași intervenții realizate asupra aceleiași infrastructuri/ aceluiași segment de infrastructură și nu beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanțare (în cazul proiectului propus prin cererea de finanțare care implică execuția de lucrări de construcții, indiferent dacă se supun sau nu autorizării).

10)

Încadrarea proiectului în valorile minime/maxime ale finanțării nerambursabile acordate, respectiv **50.000 euro – 300.000 euro**, calculate la cursul valutar stabilit prin ghidul solicitantului, cu respectarea regulii de cumul.



# Criterii de Prioritizare - Apel PTJ/P6/1.3/1.C/MS

- 1 Creșterea numărului de locuri de muncă, față de minimum obligatoriu (de 1 loc de muncă nou creat), va fi punctată suplimentar în cadrul grilei de evaluare tehnică și financiară
- 2 Proiectul vizează domeniile identificate expres în cadrul fiecărei priorități PTJ 2021-2027 sau corespunde unuia dintre domeniile din strategiile regionale de specializare inteligentă și se încadrează în obiectivele liniei de finanțare definite conform prezentului ghid
- 3 Localizarea sediului social și/sau a punctului de lucru cu desfășurare de activitate economică în zona vizată de apel înainte/după publicarea ghidului în consultare
- 4 Pentru includerea de măsuri de inițiere, calificare, recalificare, perfecționare, specializare pentru minimum o persoană din cele angajate pentru ocuparea locurilor de muncă nou create
- 5 Pentru localizare în zonele defavorizate și/sau comunitățile marginalizate, inclusiv zone rurale marginalizate din aria geografică aplicabilă apelului de proiecte și pentru localizare în alte zone rurale din aria geografică aplicabilă apelului de proiecte

6

Pentru măsuri care contribuie în mod substanțial la obiectivele de mediu

7

Pentru utilizarea de materii prime secundare (materii prime, materii, produse finite, materiale consumabile, materiale de natura obiectelor de inventar, ambalaje) care provin din procese de reciclare, produse finite care provin din procese de reciclare, reparare și reutilizare) în fluxul de producție/servicii. Resursele respective provin din activități de reciclare, reparare și reutilizare, în corelare cu Strategia națională pentru economia circulară și a planului de acțiune aferent. Proveniența va putea fi demonstrată, cu contracte comerciale cu furnizori de astfel de produse realizate din materiale reciclabile sau reutilizabile, confirmate prin certificate de producător și/sau prin oferte comerciale sau precontracte. Cantitatea de materii prime/materiale utilizate va fi în corelare cu activitățile desfășurate. De asemenea, solicitantul poate demonstra îndeplinirea acestui criteriu dacă își asumă preluarea materiilor prime secundare și reutilizarea acestora în regie proprie.

8

Pentru utilizarea de materii prime locale (materii prime, materii, produse finite, materiale consumabile, materiale de natura obiectelor de inventar, ambalaje) sursa unor materii prime utilizate în fluxul de producție, sursa unor produse finite utilizate în fluxul de servicii), să fie produse în județ, iar acest aspect se va justifica și demonstra în cadrul secțiunii specifice din planul de afaceri) și caracterul inovativ al activităților propuse prin proiect

- 9 Locurile de muncă propuse a fi create prin proiect sunt, prioritar, avute în vedere pentru angajarea de persoane cu competențe necesare din categoria profesională operatori și asamblori, indiferent de activitatea prestată în societatea angajatoare
- 10 Pentru minimum un loc de muncă din cele propuse a fi create, solicitantul se angajează să le ocupe cu persoane din cel puțin una din categoriile:
- tinerii cu vârsta de până la 29 ani,
  - persoanele cu vârsta de peste 55 de ani,
  - femeile
- persoanele care se încadrează în categoria lucrătorilor defavorizați, a celor extrem de defavorizați și a lucrătorilor cu handicap.
- 11 Pentru angajarea prioritară a minimum unei persoane din cele care provin din activități economice, dintr-o industrie/ramură economică direct afectată de procesul de transformare în contextul procesului de tranziție justă în teritoriile vizate (întreg lanțul de producție, întreprinderile care își transformă procesul de producție pe domeniile verzi)
- 12 Dacă proiectul este promovat de o întreprindere al cărui acționariat este în procent de 50% sau mai mare format din femei (criteriul se referă la procentul acțiunilor deținute de femei înainte de publicarea ghidului în consultare); Dacă proiectul este promovat de o întreprindere a cărei angajați provin din categoria lucrătorilor defavorizați, a celor extrem de defavorizați și a lucrătorilor cu handicap; proiectul include măsuri de adaptare a infrastructurii, echipamentelor și utilajelor pentru accesul și operarea de către persoane cu dizabilități.

# Eligibilitatea activităților

## Investiții în Active Corporale

- lucrări de construcție, modernizare, extindere a spațiilor de producție/prestare de servicii existente, inclusiv a utilităților generale aferente (alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu gaze naturale, agent termic, energie electrică, PSI).
- achiziționarea de echipamente tehnologice, utilaje, instalații de lucru, mobilier, echipamente informatice, de natura mijloacelor fixe, cu excepția mijloacelor de transport;
- achiziționarea de instalații/echipamente specifice în scopul implementării măsurilor care contribuie în mod substanțial la obiectivele de mediu, în procent de minim 10% din valoarea totală eligibilă a proiectului;

## Investiții în Active necorporale

- brevete, licențe, mărci comerciale, programe informatice, alte drepturi și active similare, utilizate exclusiv în domeniul de activitate vizat de proiect. Programele informatice trebuie să fie în strânsă legătură cu obiectul proiectului. Valoarea eligibilă a activelor necorporale nu poate depăși 20% din valoarea eligibilă a activelor corporale ce fac obiectul proiectului.

### **! Atenție**

Echipamentele tehnologice, utilajele, instalațiile de lucru, mobilierul, echipamentele informatice, birotică, de natura mijloacelor fixe trebuie să fie utilizate la locația de implementare a proiectului/aria vizată de apel. Imposibilitatea demonstrării derulării de activități economice în zona vizată de apel pe perioada de durabilitate a investiției prin contracte comerciale și/sau obiective realizate va conduce la recuperarea contravalorii celor anterior menționate. Lucrările de modernizare pot fi considerate eligibile doar în măsura în care implică modificări/îmbunătățiri substanțiale ale infrastructurii existente.

# Alte tipuri de activități eligibile:

- **Activități de organizare evenimente** (pentru activitatea de producție, comercializare și internaționalizare) și cursuri de formare profesională
- **Activități de consultanță pentru pregătirea documentației de proiect**
- **Activități de proiectare pentru elaborarea documentațiilor necesare obținerii acordurilor, avizelor și autorizațiilor aferente obiectivului de investiție.**

\* Documentația tehnico - economică trebuie să fi fost realizată cu nu mai mult de doi ani anterior depunerii cererii de finanțare.

- **Activități de asistență tehnică a proiectantului pe perioada implementării proiectului**

\* Dirigintele de șantier autorizat conform prevederilor legale verificarea execuției lucrărilor de construcții și instalații în procent de cel mult 2,5% din valoarea totală eligibilă a proiectului.

- **Activități de cercetare, dezvoltare, inovare** în vederea prototipării și punerii pe piață a unor produse noi/inovative.

- **Activități specifice certificării / recertificării** produselor, serviciilor, proceselor, de către un organism de certificare acreditat

- **Certificarea / recertificarea sistemelor de management al calității** (ISO 9001:2015), **al mediului** (ISO 14001:2015)/ **EMAS**, **al siguranței alimentelor** (ISO 22000:2018), **al sănătății și securității ocupaționale** (ISO 45001:2024), **al securității informațiilor** (ISO/IEC 27001:2022), **al energiei** (ISO 50001/2018), **al calității pentru dispozitive medicale** (ISO 13485:2016), **al serviciilor IT** (ISO/IEC 20000-1:2018), **al responsabilității sociale** (SA 8000:2014), simple sau integrate, sau alte certificări echivalente.

\* Furnizorii de servicii de certificare eligibili pot fi numai organisme de certificare acreditate conform legii aplicabile, în domeniul pentru care agentul economic beneficiar le solicită serviciile.

- **Activități obligatorii de informare și publicitate** aferente proiectului conform cerințelor de vizibilitate a proiectelor.

### **Activitatea de bază**

În cadrul acestor apeluri de proiecte, activitatea de bază va include investiții în active corporale și necorporale finanțabile prin ajutor de minimis și va reprezenta **minimum 85%** din bugetul eligibil al proiectului.

# Eligibilitatea cheltuielilor

Mecanismul de plată și rambursare a cheltuielilor în cadrul contractelor de finanțare se realizează în conformitate cu prevederile OUG nr. 133/2021 cu modificările și completările ulterioare precum și a normelor de aplicare aprobate prin HG nr. 829/2022, cu modificările și completările ulterioare

## Categorii și plafoane de cheltuieli eligibile

**Costuri directe (Co dir)** reprezintă acele cheltuieli eligibile care sunt direct legate de punerea în aplicare a proiectului și pentru care poate fi demonstrată legătura directă cu respectivul proiect

**Costuri eligibile indirecte (Co ind)** sunt toate acele cheltuieli care nu se încadrează în categoria cheltuielilor directe și care sprijină transversal implementarea proiectului, iar la finalul implementării, nu se reflectă în mod direct în obiectivul investițional.



Având în vedere complementaritatea cu alte programe de finanțare, se va avea în **vedere evitarea dublei finanțări**

## Costuri eligibile indirecte (Co ind)

Acestea reprezintă exact 7 % din costurile directe eligibile și includ:

- Cheltuieli de consultanță pentru pregătirea documentației de proiect și pentru managementul proiectului (ex: management pentru obiectivul de investiții, organizarea procedurilor de achiziție, monitorizare și raportare).
- Cheltuieli pentru informare și publicitate— Cheltuielile cu activități de marketing și promovare nu sunt eligibile.

## Costuri eligibile directe (Co dir) - plafoane

- Cheltuieli cu instalații/echipamente specifice care contribuie în mod substanțial la obiectivele de mediu, în procent de minimum 10% din valoarea totală eligibilă a investiției.
- Cheltuieli diverse și neprevăzute din categoria cheltuielilor eligibile – sunt eligibile în limita a 10% din valoarea cheltuielilor eligibile cuprinse la categoria "Construcții și instalații"
- Dirigenție de șantier— se includ cheltuieli efectuate pentru plata diriginților de șantier autorizați conform prevederilor legale, în procent de cel mult 2,5% din valoarea totală eligibilă a proiectului.
- Cheltuielile aferente marjei de buget sunt în **quantum de 25%** din valoarea cumulată a cheltuielilor prevăzute la cap./subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.1, 3.2, 3.3, 3.5, 3.7, 3.8, 4, 5.1.1 din devizul general conform HG nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare;

# !!! Atenție

Nu reprezintă cheltuieli eligibile în cadrul Programului „Tranziție Justă” cheltuielile cu achiziția de echipamente/utilaje/vehicule care funcționează pe bază de combustibili fosili, inclusiv utilaje mobile non rutiere de tipul buldozere, excavatoare și alte utilaje, autopropulsate de motoare care folosesc arderea combustibililor fosili.

Nu reprezintă cheltuieli eligibile în cadrul Programului „Tranziție Justă” cheltuielile cu investiții legate de achiziția de sisteme noi /părți componente/ înlocuirea sistemelor de încălzire cu ardere pe bază de combustibili fosili și achiziția de sisteme noi /părți componente/ înlocuirea sistemelor de încălzire cu ardere pe bază de gaz.



# Durata și Perioada de Implementare Proiectului



Perioada de implementare este calculată de la data semnării contractului de finanțare, la care se pot adăuga și perioadele anterioare semnării, conform regulilor de eligibilitate.

## Termene de Implementare

Durata inițială a proiectului este diferențiată în funcție de tipul de activități:

- **Maximum 12 luni** pentru proiectele care prevăd exclusiv achiziția de echipamente, fără echipamente, fără lucrări de construcții
- **Maximum 24 de luni** pentru proiectele care implică realizarea de lucrări de construcții necesitând autorizație de construire conform Legii 50/1991

## Prelungirea Perioadei

În condiții justificate, perioada de implementare poate fi prelungită până la **maximum 36 de maximum 36 de luni**, atât pentru proiectele de achiziții cât și pentru cele cu lucrări de de construcții.

Prelungirea se realizează prin act adițional, la solicitarea beneficiarului, doar cu acordul acordul Autorității de Management, pe baza unui memoriu justificativ detaliat care motivează care motivează cauzele prelungirii.



**Important:** Toate activitățile proiectului trebuie finalizate până la data limită de **31 decembrie 2029**.

# Evaluarea și contractarea proiectelor

*Cererile de finanțare depuse în cadrul Apelului PTJ/P6/1.3/1.C/MS sunt evaluate cu respectarea strictă a regulilor prevăzute de OUG nr. 23/2023 și a procedurilor stabilite de Autoritatea de Management.*

## 01 Conformitate Administrativă și Eligibilitate

## 02 Evaluare Tehnică și Financiară

## 03 Contractare



- ❏ **Atenție:** Lipsa oricăruia dintre documentele obligatorii care vizează un criteriu conduce la acordarea a 0 puncte pentru toate criteriile/subcriteriile vizate de respectivul document.

# Metodologia de justificare a bugetului



De asemenea, pentru justificarea bugetului, se va prezenta lista surselor/ofertelor de preț, respectiv minim 2 (două) surse pentru fiecare achiziție de bunuri/servicii/echipamente, indiferent dacă au fost incluse sau nu în documentațiile tehnico-economice (oferte de preț, extrase din baze de date, internet, cataloage, orice alte surse verificabile și orice alte documente considerate necesare). Ofertele de preț trebuie să fie comparabile, respectiv trebuie să fie emise pentru specificații tehnice similare.

În cazul în care la cererea de finanțare nu sunt anexate minim două surse pentru fiecare achiziție de bunuri/servicii, se vor solicita clarificări în acest sens, iar dacă, în urma acestora nu se prezintă a doua ofertă (care exista la momentul depunerii cererii de finanțare), cheltuiala aferentă va fi încadrată în categoria cheltuielilor neeligibile.

În cazul proiectelor care vizează lucrări de construcții, pentru lucrările de construcții va fi suficientă depunerea devizului general, în cazul în care ultima documentație tehnico economică existentă a proiectului este studiul de fezabilitate/DALI.

# Mecanismul de selecție a proiectelor

Proiectele sunt selectate prin aplicarea criteriilor de evaluare și selecție, cu condiția respectării pragului de excelență și a pragului de calitate, în limita bugetului alocat apelului.

50

Pragul de Calitate



75

Pragul de Excelență

Proiectele care la evaluarea tehnică și financiară ating sau depășesc pragul de excelență de cel puțin **75 de puncte** și se încadrează în bugetul aferent fiecărui apel de proiecte în parte pot fi introduse direct în etapa de verificare contractuală, în ordinea finalizării evaluărilor, conform mecanismului de selecție.

# Documente solicitate la depunerea cererii de finanțare

1. Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului
2. Mandatul special/ împuternicirea specială pentru semnarea (digitală) a certificării aplicației și transmiterea cererii de finanțare prin MYSMIS
3. Documente statutare ale solicitantului
4. Atestatul de întreprindere socială/ întreprinderea socială de inserție
5. Situațiile financiare anuale ale solicitantului
6. Declarația unică
7. Declarația privind încadrarea în categoria IMM
8. Lista de auto-evaluare privind respectarea principiului DNSH,
9. Certificat de înregistrare în scopuri de TVA (dacă este cazul);
10. Planul de afaceri, inclusiv Macheta - Analiza și previziunea financiară (Anexa 5a și Anexa 5 b)
11. Anexa 7 rezonabilitatea costurilor inclusiv documente
12. Documente care susțin obiectul investiției
13. Certificatul de urbanism în termen de valabilitate,
14. Actul de reglementare de mediu
15. Planul de comunicare, folosind modelul inclus în Anexa nr.16
16. Alte documente explicative

# Contractarea proiectelor



În etapa de contractare, în condițiile din ghid, solicitanților li se solicită prin sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+, să facă dovada celor declarate prin declarația unică, respectiv să prezinte documentele justificative prin care fac dovada îndeplinirii tuturor condițiilor de eligibilitate, în conformitate cu prevederile ghidului.



Verificarea contractuală presupune **analizarea respectării condițiilor de eligibilitate**, în baza documentelor solicitate în acest sens, ca dovadă a celor declarate prin Declarația unică, respectiv a eventualelor clarificări solicitate în acest sens.



Solicitantul transmite documentele solicitate în etapa de contractare, sub sancțiunea respingerii cererii de finanțare, în **termen de maxim 15 zile lucrătoare**, calculat de la data primirii solicitării AM PTJ/OI PTJ de demarare a etapei de contractare, după caz. Prin excepție, acest termen poate fi prelungit o singură dată de către AM PTJ/OI PTJ în baza unei justificări fundamentate.



AM PTJ/OI PTJ poate solicita dovada îndeplinirii oricăreia din condițiile de acordare a finanțării și poate solicita clarificări asupra oricărui aspect ce face obiectul Declarației unice.

# Contractarea proiectelor



În cazul în care în etapa de contractare, se identifică elemente care conduc la neeligibilitatea activităților, fie activitățile respective vor fi excluse de la finanțare, fie întregul proiect va fi declarat neeligibil, dacă excluderea activităților neeligibile propuse afectează natura proiectului și face imposibilă atingerea obiectivelor și indicatorilor. De asemenea, dacă se identifică în bugetul proiectului cheltuieli care nu sunt eligibile, rezonabile, necesare pentru atingerea obiectivelor și indicatorilor proiectului, nu sunt legate de implementarea activităților proiectului sau nu respectă cerințele unei bune gestiuni financiare, conform principiului economicității, eficacității și eficienței, acestea vor fi reduse sau eliminate din bugetul proiectului, după caz.



Astfel, urmare a verificărilor respective, AM PTJ, prin OI PTJ, va emite decizia de aprobare a finanțării/decizia de respingere a finanțării, având la bază verificările realizate de OI PTJ.



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Programul  
Tranziție Justă  
ÎmprEUă clădim comunitățile viitorului

**Vă mulțumim pentru atenție!**

|          |                                                                           |
|----------|---------------------------------------------------------------------------|
| Adresă:  | Alba Iulia, Str. Decebal, nr. 11                                          |
| Telefon: | 0258-818616                                                               |
| Fax:     | 0258-818613                                                               |
| E-mail:  | <a href="mailto:office@adrcentru.ro">office@adrcentru.ro</a>              |
| Site:    | <a href="httphttps://ptj.adrcentru.ro/">httphttps://ptj.adrcentru.ro/</a> |

